

DZIAŁ VII. WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE

Rozdział 30. Założenia ogólne

§111

1. Ocenianiu podlegają:

1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;

2) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;

2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania - w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

§ 112

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;

2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;

3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;

4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;

5) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;

6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;

2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;

3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznych ocen zachowania według skali i w formach przyjętych w szkole;

4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;

5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;

6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (śródrocznych)

ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania;

7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 113

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych semestralnych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;

2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;

3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

Rozdział 31. Sposoby sprawdzania osiągnięć i postępów uczniów

§ 114

1. Nauczyciel ma obowiązek stosować różne metody sprawdzania osiągnięć ucznia.

Mogą to być np.:

1) odpowiedź ustna – z trzech ostatnich tematów,

2) aktywność na lekcji,

3) praca domowa,

4) praca samodzielna i twórcza,

5) zeszyt przedmiotowy,

6) pisemna praca kontrolna, przy czym:

a. kartkówka - obejmuje materiał najwyżej z trzech ostatnich tematów, może być niezapowiedziana, czas trwania – do 15 min.

b. sprawdzian – obejmuje materiał z najwyżej czterech ostatnich tematów, musi być zapowiedziany na co najmniej 3 dni wcześniej, czas trwania – do 20 min.

c. praca klasowa- obejmujący zakres materiału podawany do wiadomości uczniów co najmniej na 1 tydzień wcześniej, czas trwania - 1 godz. lekcyjna lub więcej; obowiązuje wpis do dziennika.

2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

3. Ocenianie uczniów rozpoczyna się nie wcześniej niż tydzień po rozpoczęciu roku szkolnego.

4. Uczniowie klasy czwartej szkoły podstawowej nie otrzymują ocen niedostatecznych w ciągu dwóch pierwszych tygodni nauczania.

5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia pisemnie ustaloną ocenę.

6. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne muszą być udostępnione uczniom w dniu ich omawiania oraz na każdą prośbę rodziców (opiekunów prawnych).

7. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.
8. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).
9. Nauczyciel ma obowiązek systematycznie oceniać wiedzę i umiejętności ucznia. Liczba ocen w semestrze przy jednej godzinie tygodniowo powinna wynosić co najmniej dwie, przy większej liczbie godzin co najmniej trzy.
10. W tygodniu mogą być najwyżej trzy prace klasowe/sprawdziany, a w danym dniu – tylko jedna/jeden (zapis ten nie dotyczy prac klasowych w grupach językowych).
11. Zintegrowane testy w klasach I – III przeprowadza się nie częściej niż raz w miesiącu.
12. W przypadku nieobecności na pisemnej pracy klasowej/sprawdzianie, uczeń ma obowiązek przystąpić do zaliczenia danego materiału w ciągu dwóch tygodni po powrocie do szkoły w formie i terminie ustalonym przez nauczyciela.
13. Jeśli uczeń nie wywiąże się z tego obowiązku, po upływie dwóch tygodni od powrotu ucznia do szkoły, nauczyciel sprawdza jego wiedzę z materiału tej pracy na pierwszej lekcji, na której jest on obecny.
14. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia na pisemnej pracy klasowej/sprawdzianie – nauczyciel może sprawdzić wiedzę ucznia na pierwszej lekcji po zapowiedzianej pracy klasowej/sprawdzianie, na której uczeń jest obecny.
15. Uczeń nieobecny na niezapowiedzianej kartkówce nie ma obowiązku pisania jej w innym terminie.
16. Raz w półroczu uczeń ma prawo poprawić ocenę z pracy klasowej/sprawdzianu, jeśli jest ona nie wyższa niż dopuszczająca. Poprawa odbywa się w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
17. Nauczyciel jest zobowiązany sprawdzić pracę kontrolną w ciągu dwóch tygodni, a następnie omówić ją z uczniami. Prace należy przechowywać do końca danego roku szkolnego.

Rozdział 32. Indywidualizowanie pracy z uczniem i dostosowanie wymagań

§ 115

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
2. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w §3, do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych albo przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej

w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach;

3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni

psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej - na podstawie tej opinii oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w pkt. 2;

4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt. 1-3, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole - na podstawie ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w pkt. 2;

5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego - na podstawie tej opinii.

§ 116

1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 117

1. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

2. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 2, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

§ 118

1. Dyrektor Szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.

2. W przypadku ucznia, o którym mowa w pkt. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

Rozdział 33. Klasyfikowanie

§ 119

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu - według skali określonej w statucie szkoły śródrocznej ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub

znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno- terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w § 117 pkt.1, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznej ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z § 125 ust. 5 i 6 oraz § 126 ust. 2.

3. Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego – w styczniu. Natomiast klasyfikowanie roczne w czerwcu.

4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali określonej w statucie szkoły.

5. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w § 117 pkt.1 i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z § 125 ust. 5 i 6 oraz § 126 ust. 2.

6. Przed rocznym (śródrocznym) klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców lub prawnych opiekunów o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych a wychowawca o ocenie zachowania:

7. miesiąc przed klasyfikacją śródroczną i roczną o przewidywanych ocenach niedostatecznych w formie wiadomości elektronicznej poprzez e-dziennik;

8. o pozostałych propozycjach ocen na dwa tygodnie przed klasyfikacją śródroczną i roczną w formie elektronicznej poprzez e-dziennik - "przewidywana ocena roczna (śródroczna)".

9. Nie później niż na 3 dni przed radą klasyfikacyjną nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne wystawia w dzienniku elektronicznym ocenę śródroczną i roczną klasyfikacyjną.

§ 120

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.

2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych nie są średnią arytmetyczna ani średnią ważoną ocen cząstkowych z tych zajęć.

3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. Wychowawca uwzględnia frekwencję, pisemne uwagi udzielone uczniowi, upomnienia, nagany oraz pochwały, wyróżnienia i nagrody, a także bierze pod uwagę wpływ na zachowanie ucznia zaburzeń stwierdzonych przez specjalistę, popartych opinią z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej.

4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

5. Śródrocznych, rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych z religii lub etyki nie wlicza się do średniej odpowiednio śródrocznych, rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych.

Rozdział 34. Ocenianie

§ 121

Skala ocen i kryteria oceniania osiągnięć edukacyjnych w klasach I – III

1. Przedmiotem oceny jest całościowy rozwój dziecka. Ocenia się rozwój intelektualny, fizyczny oraz społeczno-emocjonalny. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej.
2. Ocena opisowa spełnia następujące funkcje:
 - a. informacyjną – ocenia to, co dziecku udało się poznać, zrozumieć, opanować, nauczyć, jakie umiejętności uczeń zdobył, co już potrafi wykonywać, w jaki sposób kontroluje to, co robi, jaki wysiłek włożył w wykonywaną pracę,
 - b. korekcyjną – opisuje to, co uczeń już opanował, co robi dobrze, nad czym musi popracować, co trzeba zmienić,
 - c. motywacyjną – wskazuje na możliwość dokonania zmian w postępowaniu: zachęca do podejmowania dalszego wysiłku, stwarza nadzieję na osiągnięcie sukcesu, daje wiarę we własne możliwości.
3. Postępy edukacyjne uczniów oceniane są w zakresie edukacji: polonistycznej, matematycznej, społecznej, przyrodniczej, plastycznej, muzycznej, zajęć komputerowych, zajęć technicznych, wychowania fizycznego i edukacji zdrowotnej oraz języka angielskiego.
4. Ocena z religii jest oceną cyfrową.
5. W ocenie bieżącej w klasach I–III stosuje się ocenianie wyrażone w postaci ilorazu liczby punktów zdobytych przez ucznia i maksymalnej liczby punktów możliwych do zdobycia z danej formy oceniania wiedzy i umiejętności. Punkty są wpisywane do dziennika elektronicznego, na sprawdzianach lub jako podsumowanie wykonanej pracy w zeszytach i kartach pracy.
6. W przypadku nieobecności ucznia w terminie przeprowadzenia danej formy sprawdzenia wiedzy lub umiejętności uczeń otrzymuje wpis „nb/...” (nieobecność ucznia/maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia). Nauczyciel może wyznaczyć uczniowi nowy termin wykonania zadania.
7. Informacje zgromadzone w powyższych dokumentach stanowią rejestr postępów ucznia w edukacji i rozwoju. Są one podstawą do redagowania oceny opisowej ucznia klasy I-III na koniec I półrocza i na zakończenie roku szkolnego.
8. Po zakończeniu I półrocza w dzienniku elektronicznym zostaje wpisana i udostępniona rodzicom do wglądu ocena opisowa, w której określone zostały wiadomości i umiejętności przyswojone przez dziecko. W ocenie tej uwzględnia się również wskazówki do dalszej pracy.
9. Ocena na koniec roku szkolnego ma charakter podsumowujący, jest wpisywana do arkusza ocen i na świadectwo.
10. Osiągnięcia edukacyjne ucznia oceniane są w zakresie umiejętności: czytania, pisania, mówienia, słuchania, liczenia, rozumowania, zdobywania informacji. Narzędziem służącym do oceny tych umiejętności są testy i sprawdziany kompetencji przeprowadzane wśród uczniów.

§ 122

Skala ocen i kryteria oceniania osiągnięć edukacyjnych ucznia w klasach IV -VIII

1. Oceny klasyfikacyjne roczne i śródroczne ustala się w stopniach wg następującej skali:
 - a. stopień celujący 6 używany skrót - cel
 - b. stopień bardzo dobry 5 używany skrót - bdb
 - c. stopień dobry 4 używany skrót - db
 - d. stopień dostateczny 3 używany skrót - dst

e. stopień dopuszczający 2 używany skrót - dop

f. stopień niedostateczny 1 używany skrót – ndst

2. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w ust. 1 pkt do a do e.

3. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w ust. 1 pkt f.

4. Kryteria wymagań na oceny śródroczne i roczne z zajęć edukacyjnych:

Celująca (6) Uczeń opanował wiadomości i umiejętności pozwalające rozwiązywać zadania problemowe w sposób niekonwencjonalny. Samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych. Osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, przy jednoczesnym zaangażowaniu adekwatnie w zajęcia lekcyjne.

Bardzo dobra (5) Uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania danych zajęć edukacyjnych. Potrafi samodzielnie formułować wnioski i rozwiązywać zadania problemowe, dokonywać analizy i syntezy nowych dla niego zjawisk. Pracuje systematycznie, jest aktywny na lekcji.

Dobra (4) Uczeń pracuje systematycznie i jest aktywny na lekcji, a stopień opanowania wiedzy i umiejętności przewidzianych programem nauczania, mimo pewnych braków, jest zadawalający i nie prognozuje problemów w opanowaniu dalszych treści kształcenia. Zdobytą wiedzę uczeń potrafi wykorzystać w praktyce.

Dostateczna (3) Uczeń pracuje systematycznie, opanował wiedzę oraz umiejętności przewidziane w programie nauczania jedynie w zakresie podstawowym, a jego orientacja w realizowanym programie rokuje możliwość opanowania dalszych partii materiału i nadrobienia zaległości. Rozwiązuje typowe zadania lub problemy o średnim stopniu trudności.

Dopuszczająca (2) Uczeń pracuje nie zawsze systematycznie, rozwiązuje typowe problemy o minimalnym stopniu trudności tylko przy pomocy nauczyciela, a wiedzę i umiejętności przewidziane w realizowanym programie nauczania opanował w tak niewielkim stopniu, że może to spowodować wystąpienie problemów z opanowaniem następnych partii materiału i uniemożliwić nadrobienie zaległości.

Niedostateczna (1) Uczeń nie opanował treści programowych w stopniu podstawowym, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z danych zajęć edukacyjnych. Nie jest w stanie rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności.

5. W przypadku ocen cząstkowych dopuszcza się stosowanie znaków: plus (+) i minus (-). Oceny roczne i śródroczne wystawia się bez znaków plus (+) i minus (-) .

6. W przypadku oceny przewidywanej dopuszcza się zapisów np. 5/6; 4/5; 3/4; 2/3; 2/1.

7. Za sprawdziany pisemne oceniane punktowo wystawia się oceny według poniższej skali:

1) 0% - 34% stopień niedostateczny (1)

2) 35% - 39% stopień niedostateczny + (1+)

3) 40% - 44% stopień dopuszczający - (2-)

4) 45% - 50% stopień dopuszczający (2)

5) 51% - 55% stopień dopuszczający + (2+)

6) 56% - 60% stopień dostateczny - (3-)

7) 61% - 65% stopień dostateczny (3)

8) 66% - 70% stopień dostateczny + (3+)

- 9) 71% - 75% stopień dobry - (4-)
- 10) 76% - 80% stopień dobry (4)
- 11) 81% - 85% stopień dobry + (4+)
- 12) 86% - 87% stopień bardzo dobry – (5-)
- 13) 88% - 93% stopień bardzo dobry (5)
- 14) 94% - 96% stopień bardzo dobry + (5+)
- 15) 97% - 98% stopień celujący - (6-)
- 16) 99% - 100% stopień celujący (6)

8. Kryteria oceniania odpowiedzi ustnych:

- 1) niedostateczny: uczeń nie udziela odpowiedzi na pytania postawione przez nauczyciela nawet przy jego pomocy;
- 2) dopuszczający: uczeń udziela odpowiedzi i rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności przy pomocy nauczyciela;
- 3) dostateczny - : uczeń potrafi przy niewielkiej pomocy nauczyciela udzielić odpowiedzi na postawione pytania, w znikomym stopniu wykazuje się samodzielnością;
- 4) dostateczny : uczeń potrafi przy niewielkiej pomocy nauczyciela udzielić odpowiedzi na postawione pytania, tylko częściowo wykazuje się samodzielnością;
- 5) dostateczny + : uczeń potrafi przy niewielkiej pomocy nauczyciela udzielić odpowiedzi na postawione pytania, w dużym stopniu wykazuje się samodzielnością;
- 6) dobry – : uczeń spełnia wymagania podstawowe, prawidłowo wykorzystuje poznane wiadomości, potrafi samodzielnie rozwiązywać proste zadania, prawidłowo formułuje wnioski;
- 7) dobry: uczeń spełnia wymagania podstawowe, prawidłowo wykorzystuje poznane wiadomości, potrafi samodzielnie rozwiązywać typowe zadania, prawidłowo formułuje wnioski;
- 8) dobry + : uczeń spełnia wymagania podstawowe, prawidłowo wykorzystuje poznane wiadomości, potrafi samodzielnie rozwiązywać trudniejsze zadania, prawidłowo formułuje wnioski;
- 9) bardzo dobry – : spełnia wymagania podstawowe, prawidłowo interpretuje poznane pojęcia, samodzielnie udziela odpowiedzi na prawie wszystkie postawione pytania, zdobytą wiedzę potrafi stosować w nowych sytuacjach;
- 10) bardzo dobry : spełnia wymagania podstawowe, prawidłowo interpretuje poznane pojęcia, samodzielnie udziela odpowiedzi na wszystkie postawione pytania, zdobytą wiedzę potrafi stosować w nowych sytuacjach;
- 11) celujący: spełnia wszystkie wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych.

9. W dzienniku elektronicznym ustala się następującą wagę ocen:

- 1) dla przedmiotów język polski, język angielski, język niemiecki, historia, przyroda, geografia, chemia, fizyka, biologia, matematyka, zajęcia komputerowe, informatyka, WOS, edukacja dla bezpieczeństwa i religia:
 - a. praca klasowa – waga 6
 - b. sprawdzian – waga 5
 - c. aktywność na zajęciach – waga 4

- d. kartkówki, odpowiedź ustna – waga 4
- e. prowadzenie zeszytu, ćwiczeń – waga 2
- f. zadania dodatkowe (np. referat) – waga 3
- g. zaangażowanie (np. udział w konkursach) – waga 6
- h. praca w grupach/ projekty - waga 2

2) dla przedmiotów plastyka, zajęcia techniczne, technika, muzyka i wychowanie fizyczne:

- a. aktywność – waga 6
- b. zaangażowanie (np. konkursy, zawody sportowe) – waga 6
- c. systematyczność, przygotowanie do lekcji – waga 5
- d. sprawdziany – waga 3

10. Bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

11. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

12. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej w wyniku klasyfikacji śródrocznej uczeń ma obowiązek dokonać zaliczenia wskazanego przez nauczyciela materiału w ustalonym terminie. Nauczyciel informuje o tym rodziców (prawnych opiekunów) w formie elektronicznej poprzez e-dziennik.

13. W przypadku nieobecności ucznia w szkole z powodu kwarantanny, ma on obowiązek we własnym zakresie uzupełnić zaległości programowe.

§ 123 Nauczanie zdalne

1) Szkoła w okresie zdalnego nauczania wykorzystuje do komunikacji z uczniem i rodzicami, udostępniania materiałów edukacyjnych oraz wysyłania prac aplikacje z pakietu MS Office 365 oraz dziennik elektroniczny.

2) Zajęcia lekcyjne w okresie zdalnego nauczania są prowadzone na platformie MS Teams zgodnie z przyjętym planem lekcji, w związku z tym uczeń zobowiązany jest korzystać ze sprzętu elektronicznego (komputera, tabletu lub smartfona), który posiada sprawny mikrofon oraz kamerkę i umożliwia komunikację z nauczycielami i innymi uczniami za pomocą tej aplikacji.

3) Obecność w okresie zdalnego nauczania sprawdzana jest poprzez nawiązanie z uczniem kontaktu słownie lub na czacie w aplikacji MS Teams i odnotowywana w dzienniku.

4) Skala ocen i kryteria oceniania osiągnięć edukacyjnych ucznia nie zmieniają się – § 124 pozostaje bez zmian z wyłączeniem pkt. 9, dotyczącego wag ocen. Zatem podczas nauczania zdalnego w dzienniku elektronicznym ustala się następującą wagę ocen: dla przedmiotu wychowanie fizyczne:

- a. praca samodzielna – waga 3
- b. zadania dla chętnych – waga 3
- c. systematyczność i terminowość nadsyłania prac – waga 4. dla pozostałych przedmiotów:
 - a. prace klasowe, sprawdziany – waga 3
 - b. odpowiedź ustna, kartkówka – waga 2
 - c. zadania dodatkowe – waga 3
 - d. praca w grupach – waga 1

5) W przypadku nieobecności ucznia na zajęciach online, ma on obowiązek we własnym zakresie uzupełnić zaległości.

Rozdział 35. Ocena zachowania

§ 124

1. Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
3. Wychowawca gromadzi informacje i uwagi dotyczące zachowania ucznia w dokumentacji wychowawcy klasy.
4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia w klasach I – VIII uwzględnia w szczególności:
 - a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - b. postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej,
 - c. dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - d. dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - f. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - g. okazywanie szacunku innym osobom.
5. Uczniowi, który spełnia obowiązek szkolny poza szkołą, nie ustala się oceny zachowania.

§ 125

Kryteria opisowej oceny zachowania ucznia klas I – III

1. Zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania ustala się cząstkową ocenę zachowania w formie punktowej:
 - a. 6 pkt – wzorowa
 - b. 5 pkt – bardzo dobra
 - c. 4 pkt – dobra
 - d. 3 pkt – poprawna
 - e. 2 pkt – nieodpowiednia
 - f. 1 pkt – naganna
2. Śródroczna i końcoworoczna ocena zachowania ucznia klas I-III jest oceną opisową.

§ 126

Tryb ustalania oceny zachowania ucznia klas IV-VIII

1. Ocenę zachowania śródroczną i końcoworoczną, począwszy od klasy IV, ustala się wg następującej skali:
 - a. wzorowe używany skrót: wz,

- b. bardzo dobre używany skrót: bdb,
- c. dobre używany skrót: db,
- d. poprawne używany skrót: pop,
- e. nieodpowiedni używany skrót: ndp,
- f. naganne używany skrót: ng.

2. Na początku roku szkolnego wychowawca zapoznaje uczniów z zasadami ustalania oceny zachowania.

3. Ocenę zachowania ucznia klas IV-VIII ustala wychowawca klasy po zebraniu propozycji ocen okresowych lub rocznych, złożonych na piśmie na 10 dni przed zebraniem rady pedagogicznej przez nauczycieli uczących w danej klasie, wnikliwej obserwacji ucznia w środowisku w środowisku szkolnym i poza szkołą, rozmów z uczniami tej klasy i ocenianego ucznia.

4. Wychowawca ma obowiązek zapoznać uczniów z planowanymi na półrocze bądź na koniec roku szkolnego ocenami zachowania na dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, a o ocenie nieodpowiedniej lub nagannej na jeden miesiąc przed tym posiedzeniem.

5. Na prośbę uczniów i ich rodziców wychowawca obowiązany jest przygotować pisemne uzasadnienie ustalonej oceny zachowania.

§ 127

1. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;

2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, z zast. §128 pkt.2.

2. Przyjmuje się, że oceną „wyjściową” jest ocena dobra, pozostałe zaś odpowiednio mają charakter ocen podwyższonych lub obniżonych, zależnie od zaobserwowanych zachowań ucznia.

3. Ocenę dobrą zachowania otrzymuje uczeń, który wywiązuje się z obowiązków ucznia określonych w Statucie Szkoły Podstawowej nr 84 w Gdańsku:

1) systematycznie i aktywnie uczestniczy w zajęciach szkolnych:

a. punktualnie i systematycznie uczęszczania na zajęcia zgodnie z obowiązującym planem,

b. dostarcza usprawiedliwienia zgodnie z procedurami,

c. systematycznie przygotowuje się do zajęć lekcyjnych,

d. ma nieliczne godziny nieusprawiedliwione i po ewentualnym upomnieniu wychowawcy stosuje się do obowiązujących zasad usprawiedliwiania nieobecności.

2) postępuje zgodnie z zasadami współżycia społeczności szkolnej:

a. wykonuje polecenia wydawane przez nauczycieli i pracowników niepedagogicznych szkoły,

b. troszczy się o mienie szkoły, estetyczny wygląd, czystość i porządek na jej terenie (zobowiązany jest do naprawienia wyrządzonej przez siebie szkody, a sposób naprawiania szkody określa każdorazowo nauczyciel odpowiedzialny za uszkodzony sprzęt),

c. przeciwstawia się agresji, reaguje na wandalizm i brak kultury języka (wulgaryzmy),

d. nie krzywdzi innych w sposób fizyczny i psychiczny,

e. prezentuje postawę tolerancji wobec poglądów, przekonań religijnych innych,

f. przyczynia się do pozytywnej atmosfery w klasie,

g. przestrzega zasad używania telefonów i innych urządzeń elektronicznych w szkole oraz na

wycieczkach,

3) dba o bezpieczeństwo, zdrowie własne oraz innych osób:

- a. przestrzega przepisów bezpieczeństwa i zasad określonych w regulaminach pracowni,
- b. dba o higienę osobistą,
- c. bezwzględnie przestrzega zakazu spożywania napojów energetycznych i innych używek (np. nikotyna, alkohol i inne substancje),
- d. jego sposób bycia nie stanowi zagrożenia dla zdrowia własnego, innych uczniów, nauczycieli i pracowników szkoły,

4) dba o honor i tradycje szkoły:

- a. dba o dobre imię i poszanowanie tradycji szkoły,
- b. bierze udział w uroczystościach szkolnych i właściwie zachowuje się w czasie ich trwania,
- c. godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz.

5) godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią:

- a. dba o kulturę słowa,
- b. okazuje szacunek nauczycielom, pracownikom szkoły oraz innym uczniom,
- c. zachowuje się zgodnie z ogólnie przyjętymi normami współżycia między ludźmi,
- d. jest uczciwy i prawdomówny.

6) ubiera się odpowiednio do sytuacji, to znaczy:

- a. na terenie szkoły uczeń nosi obuwie zmienne nierysujące podłogi,
- b. na zajęciach wychowania fizycznego uczeń nosi strój sportowy ustalony przez nauczyciela,
- c. podczas uroczystości i świąt szkolnych, na egzaminach lub w czasie reprezentowania szkoły na zewnątrz uczeń nosi strój galowy,
- d. uczeń pozostawia wierzchnie okrycie w szatni szkolnej.

4. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który wywiązuje się z obowiązków ucznia określonych w statucie szkolnym oraz:

- a. cechuje się wysoką kulturą osobistą i odpowiedzialnością,
- b. angażuje się w działalność społeczną na terenie klasy, szkoły, środowiska,
- c. Samorządu Uczniowskiego i innych organizacji oraz kół zainteresowań,
- d. prezentuje postawę otwartą na propozycje innych ludzi i inwencję twórczą,
- e. rozwija i doskonali umiejętności, zdolności i zainteresowania (udział w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych),
- f. jest wzorem do naśladowania dla rówieśników, zarówno w nauce, jak i zachowaniu,
- g. ma wszystkie godziny nieobecne usprawiedliwione. Aby otrzymać ocenę wzorową należy spełnić przynajmniej 4 kryteria.

5. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który wywiązuje się z obowiązków ucznia określonych w statucie szkolnym oraz:

- a. rzetelnie wypełnia obowiązki szkolne wykorzystując w pełni swoje predyspozycje,
- b. dotrzymuje ustalonych terminów, wykonuje powierzone mu zadania,
- c. angażuje się w działalność społeczną i kulturalną na terenie klasy, szkoły (uczestnictwo

w pracach samorządu szkolnego, klasowego),

d. rozwija swoje umiejętności, zdolności i zainteresowania (udział w olimpiadach; szkolnych konkursach i/lub zawodach sportowych),

e. odznacza się autorytetem wśród kolegów; zawsze można na nim polegać,

f. ma wszystkie godziny nieobecne usprawiedliwione. Aby otrzymać ocenę bardzo dobrą należy spełnić przynajmniej 4 kryteria.

6. Ocenę poprawną z zachowania otrzymuje uczeń, który naruszył kryteria ustalone dla oceny dobrej, na przykład:

a. ma nieusprawiedliwione godziny lekcyjne, a po dwóch upomnieniach nie zastosował się do podjętych ustaleń,

b. z nieuzasadnionych powodów spóźnia się na zajęcia,

c. niesystematycznie wywiązuje się z powierzonych mu zadań i składanych obietnic,

d. mało angażuje się w życie szkoły i środowiska,

e. biernie przygląda się i nie reaguje na niszczenie mienia szkoły,

f. narusza godność osobistą innych (koleżanek i kolegów, nauczycieli, pracowników szkoły),

g. łamie zasady kulturalnego zachowania się na lekcji - przeszkadza nauczycielowi w jej prowadzeniu, a innym uczniom w skupianiu uwagi na jej treści, np. korzystając z telefonu komórkowego, głośne rozmowy,

h. został upomniany za używanie używek (nikotyna, alkohol, inne substancje) na terenie szkoły lub w jej okolicach (nieprzestrzeganie zakazu palenia powinno być zgłoszone wychowawcy przez innych nauczycieli bądź pracowników szkoły)

i. stosuje do zaleceń i ustaleń podczas rozmowy dyscyplinującej z pedagogiem lub psychologiem.

j. nie przestrzega zasad używania telefonów i innych urządzeń elektronicznych w szkole (więcej niż dwa razy został za to upomniany).

7. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który pomimo zastosowanych środków wychowawczych (rozmów z nauczycielami, wychowawcą, dyrektorem, z rodzicami) nie przestrzega kryteriów zawartych w ocenie dobrej, na przykład:

a. ma nieusprawiedliwione nieobecności; nie stosuje się do zasad ustalonych podczas rozmowy dyscyplinującej z pedagogiem; dostaje upomnienie Dyrektora Szkoły,

b. bardzo często spóźnia się na zajęcia lekcyjne (nie tylko na pierwszą lekcję),

c. lekceważy polecenia nauczycieli, dyrektora i pracowników szkoły (mimo kilkakrotnego upominania),

d. nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań, składanych obietnic,

e. jest arogancki wobec nauczycieli, uczniów, pracowników szkoły – używa wulgaryzmów, reaguje impulsywnie,

f. zniszczył bądź przyczynił się do niszczenia mienia szkolnego,

g. nie dba o porządek, czystość otoczenia - zaśmieca je,

h. przyczynia się do konfliktów w klasie, swą postawą, zachowaniami zaburza poczucie bezpieczeństwa – jego zachowania są nieprzewidywalne,

i. narusza przepisy bezpieczeństwa określone regulaminami pracowni szkolnych,

j. zakłóca swym nieodpowiednim zachowaniem powagę uroczystości szkolnych,

- k. nie okazuje szacunku nauczycielom, pracownikom szkoły oraz koleżankom i kolegom,
 - l. więcej niż dwa razy został upomniany za palenie papierosów na terenie szkoły i w jej okolicach,
 - m. nie stosuje do zaleceń i ustaleń podczas rozmowy dyscyplinującej z pedagogiem lub psychologiem,
 - n. dopuszcza się fałszowania usprawiedliwień i podpisów rodziców.
8. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który pomimo zastosowania środków wychowawczych w sposób świadomy narusza kryteria zawarte w ocenie dobrej, na przykład:
- a. ma nieusprawiedliwione godziny lekcyjne, otrzymuje naganną dyrektora szkoły z wpisem do dokumentacji ucznia oraz zostają podjęte w stosunku do niego inne działania dyscyplinujące we współpracy z instytucjami spoza szkoły,
 - b. zachowuje się wulgarnie i agresywnie, nie panuje nad emocjami wobec nauczycieli, pracowników szkoły lub uczniów nie przepraszając za tego typu reakcje,
 - c. zachęca innych do stosowania przemocy fizycznej bądź psychicznej,
 - d. dokonał kradzieży lub zniszczenia mienia szkoły,
 - e. urządza bójki; wchodzi w kolizję z prawem,
 - f. wykazuje się brakiem odpowiedzialności za zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych,
 - g. nie wykazuje dobrej woli do zmiany swego postępowania,
 - h. używa używek (nikotyna, alkohol, inne substancje) lub zachęca do tego innych w szkole lub poza nią, na wycieczkach i wyjściach.

Rozdział 36. Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

§ 128

1. Tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.

1) Przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania, ustalone na podstawie oceniania wewnątrzszkolnego, podane są do wiadomości uczniom na tydzień przed klasyfikacją roczną.

2) Rodzice (prawni opiekunowie) lub uczeń mogą złożyć podanie do Dyrektora Szkoły o poprawienie przewidywanych ocen rocznych w ciągu dwóch dni po uzyskaniu informacji o tych ocenach.

3) Wychowawca ucznia opiniuje podanie nie później niż w piątek w tygodniu poprzedzającym zakończenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych na podstawie pisemnej informacji od nauczyciela uczącego danego przedmiotu.

4) Dyrektor Szkoły, po uzyskaniu pisemnej opinii wychowawcy dotyczącej spełnienia warunków ubiegania się o wyższe niż przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, bez wychowania fizycznego, ustala terminy sprawdzianów poziomu opanowania przez uczniów wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych.

5) Sprawdzenia przeprowadzane są przez dwuosobowe komisje nauczycieli danego przedmiotu lub przedmiotów pokrewnych.

6) Ostateczny wynik sprawdzianu dotyczącego poprawiania ocen wymienionych w pkt 1b musi być określony przez odpowiednią komisję najpóźniej w dniu klasyfikacji rocznej i przedstawiony do

zatwierdzenia Radzie Pedagogicznej.

7) Podania o zmianę rocznych ocen klasyfikacyjnych zachowania na wyższe rozpatrywane są przez zespoły nauczycieli uczących danego ucznia, a w przypadku oceny z wychowania fizycznego przez zespół nauczycieli tego przedmiotu. Wnioski przedstawia się Radzie Pedagogicznej zatwierdzającej wyniki klasyfikacji.

2. Warunki ubiegania się o prawo do uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:

- 1) mniejsza niż 15% liczba nieobecności nieusprawiedliwionych na zajęciach z danego przedmiotu,
 - 2) przystąpienie do wszystkich prac klasowych (z uwzględnieniem dodatkowych terminów, w tym wyznaczonych na poprawę),
 - 3) uzyskanie przewidywanej oceny niższej o jeden stopień od oceny, o którą uczeń się ubiega.
3. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania uczniowi prawa do przystąpienia do sprawdzianu podejmuje Dyrektor Szkoły.
4. Przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna określona w pkt 1a może być zmieniona na wyższą przez nauczyciela, niezależnie od procedury określonej w pkt 1, najpóźniej do posiedzenia Rady Pedagogicznej zatwierdzającej roczne wyniki klasyfikacji.

Rozdział 37. Egzamin klasyfikacyjny

§ 129

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia, odpowiednio w okresie, za który przeprowadzona jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a. realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - b. spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
 - c. uzupełniający różnice programowe.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt b, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, techniki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt b, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust.8.
8. Egzamin klasyfikacyjny z informatyki, plastyki, techniki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt a oraz c, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez Dyrektora Szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt b, przeprowadza komisja, powołana przez Dyrektora Szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:

a. Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wskazany przez Dyrektora Szkoły – jako przewodniczący komisji;

b. Nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany egzamin,

c. W przypadku gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, dyrektor szkoły powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt b oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

a. nazwę zajęć edukacyjnych z których był przeprowadzony egzamin,

b. imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt b - skład komisji;

c. termin egzaminu klasyfikacyjnego;

d. zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;

e. ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.

16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

§ 130

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 2 i § 133.

2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 131.

3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna,

z zastrzeżeniem § 131.

Rozdział 38. Procedury odwoławcze

§ 131

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena ustalana jest w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. Sprawdzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

4. W skład komisji wchodzi:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

a. Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły- jako przewodniczący komisji,

b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

a. Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły- jako przewodniczący komisji,

b. wychowawca klasy,

c. wskazany przez Dyrektora Szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale,

d. pedagog,

e. przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,

f. przedstawiciel Rady Rodziców.

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć

edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a. nazwie zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany sprawdzian,
- b. imię i nazwisko ucznia,
- c. skład komisji,
- d. termin sprawdzianu,
- e. zadania (pytania) sprawdzające,
- f. ustaloną ocenę klasyfikacyjną;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a. imię i nazwisko ucznia,
- b. skład komisji,
- c. termin posiedzenia komisji,
- d. wynik głosowania,
- e. ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.

10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Rozdział 39. Egzamin poprawkowy

§ 132

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1. Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły - jako przewodniczący komisji;
- 2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
- 3. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
- 5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na

własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
2. imię i nazwisko ucznia,
3. skład komisji;
4. termin egzaminu poprawkowego;
5. pytania egzaminacyjne;
6. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem § 133 ust.10.

10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

Rozdział 40. Promowanie

§ 133

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust.4 oraz §129 ust.1.1 §134 ust.9.

2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć. Do średniej nie wlicza się rocznych ocen klasyfikacyjnych z religii lub etyki.

4. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

5. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć

edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

6. Uczeń, począwszy od klasy IV, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny bardzo dobre i celujące oraz wzorową ocenę zachowania, zostaje wpisany do ZŁOTEJ KSIĘGI Szkoły Podstawowej nr 84 im. Jana Brzechwy w Gdańsku.

7. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem §134ust.10.

8. Uczeń kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne, oraz przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty.

9. Z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty zwolniony jest uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym.

10. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeśli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

11. Uczeń kończy szkołę podstawową może otrzymać tytuł ZŁOTY ABSOLWENT i statuetkę, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej był wpisany po ukończeniu klasy IV, V, VI, VII i VIII do ZŁOTEJ KSIĘGI Szkoły Podstawowej nr 84 im. Jana Brzechwy w Gdańsku.

12. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć. Do średniej nie wlicza się rocznych ani końcowych ocen klasyfikacyjnych z religii lub etyki.

13. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada Pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).